

Информация для претендентов
на участие в конкурсном отборе на право получения единовременной
компенсационной выплаты
(программа «Земский учитель»)

Программа «Земский учитель», предусматривает осуществление единовременной компенсационной выплаты в размере 1 млн. рублей учителю, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек.

Уполномоченный орган по проведению конкурсного отбора на право получения единовременной компенсационной выплаты в Красноярском крае – министерство образования Красноярского края

Контактный тел.: 8(391)221-05-04, Крохмаль Елена Ивановна, начальник отдела дополнительного образования и работы с педагогическими кадрами.

Региональный оператор, ответственный за регистрацию заявлений и документов претендентов на участие в конкурсном отборе – краевое государственное бюджетное учреждение «Дом работников просвещения».

Прием документов осуществляется в период **до 15 апреля 2020 года** по адресу: **660049, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Ленина, 150.**

Контактный тел.: 8 (391) 211-97-75, e-mail: hometeach-zu@mail.ru, Лобзенко Ирина Станиславовна.

Документы предоставляются региональному оператору претендентом или уполномоченным представителем претендента **лично, либо направляются почтовым отправлением.**

Условия участия в конкурсном отборе на право получения единовременной компенсационной выплаты:

возраст до 55 лет включительно на дату подачи документов;

наличие среднего профессионального или высшего образования, соответствующего требованиям к квалификации, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам;

трудоустройство в общеобразовательную организацию на вакантную должность учителя, включенную в перечень вакантных должностей, утвержденный приказом министерства образования Красноярского края от 30.12.2019 № 726-11-05 (опубликован на всероссийском информационном портале «Земский учитель» <https://zemteacher.edu.ru/conditions>, на сайте министерства образования края <https://krao.ru/ministerstvo/o-ministerstve/vakansii/vakansii-uchitelej>) на срок не менее чем 5 лет с объемом учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы;

обязанность отработать в течение 5 лет в общеобразовательной организации в должности «учитель» с объемом учебной нагрузки не менее 18 часов в неделю за ставку заработной платы. (Срок действия трудового договора

продлевается на период неисполнения учителем трудовой функции в полном объеме в связи с наступлением одного из случаев, предусмотренных статьями 255 (отпуск по беременности и родам), 256 (отпуск по уходу за ребенком) и 257 (отпуск работникам, усыновившим ребенка) Трудового кодекса Российской Федерации (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации)

К участию в конкурсном отборе не допускаются претенденты, в заявках которых место планируемого переезда будет соответствовать муниципальному образованию Красноярского края, в котором претендент проживает и (или) работает в настоящее время, или место его планируемого переезда находится на расстоянии менее 200 км от места его настоящего проживания и (или) работы.

Заявка может быть подана **только на одну вакантную должность** учителя, включенную в перечень вакантных должностей.

Перечень документов:

1. **Заявление** на участие в конкурсном отборе (приложение 1)
2. **Копия паспорта** или иного документа, удостоверяющего личность претендента (со страницей регистрации) *(в случае отсутствия в документе, удостоверяющем личность, сведений о месте жительства – документа, подтверждающего место жительства претендента на территории Российской Федерации, выданного органом регистрационного учета граждан Российской Федерации (свидетельство о регистрации по месту жительства на территории Российской Федерации), либо документа, содержащего сведения о месте жительства, либо решения суда об установлении юридического факта постоянного проживания на территории Российской Федерации);*
3. Копия документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя претендента, и копии доверенности, подтверждающей полномочия представителя претендента (представляется в случае представления документов уполномоченным представителем претендента);
4. **Копии документов об образовании и квалификации** претендента *(диплом о среднем профессиональном образовании, диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры), ординатуры, ассистентуры-стажировки), а также документа о квалификации претендента (удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке по иному учебному предмету из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области), и (или) документа, подтверждающего наличие ученой степени или ученого звания претендента (копия диплома кандидата наук или доктора наук, копия аттестата о присвоении ученого звания), при их наличии;*
5. **Копия или выписка из распорядительного акта** уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования **об установлении претенденту первой или высшей квалификационной категории по должности «учитель»** (при наличии);

Копия трудовой книжки претендента, заверенная в установленном порядке *(На копии трудовой книжки после последней записи, на следующей строке, должна быть сделана запись, содержащая: номер записи; текст «работает по настоящее время»; дату заверения; должность заверяющего; фамилию, инициалы заверяющего; печать.*

Ниже каждой страницы копии трудовой книжки должна быть запись: «копия верна»; кто заверил (фамилия, инициалы); должность заверяющего; когда заверил; подпись заверяющего. Печать должна «захватывать копию»)

6. **Копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН);**

7. **Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);**

8. **Согласие претендента на обработку персональных данных** (приложение 2);

9. **Согласие о готовности к переезду в муниципальное образование Красноярского края, и заключению трудового договора с общеобразовательной организацией на срок не менее 5 лет в произвольной форме** (предоставляется на четвертом этапе проведения конкурсного отбора);

10. **Копия свидетельства о браке** (при наличии);

11. **Копия свидетельства о рождении ребенка** (детей) (при наличии);

12. **Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования в отношении претендента**, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

13. **Копии иных документов по усмотрению претендента** (*отзывы, наградные документы, письма об участии в конференциях, мероприятиях, публикации в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и иных документов, подтверждающих заслуги в преподавательской и (или) педагогической деятельности*).

Копии документов заверяются организациями, выдавшими их, или нотариально.

В случае если копии документов не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, претендент или уполномоченный представитель претендента лично предьявляет региональному оператору оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются претенденту или уполномоченному представителю претендента.

Днем подачи заявки считается дата регистрации региональным оператором заявки в журнале регистрации заявок.

Основания для отказа в приеме и регистрации заявки на участие в конкурсном отборе:

нарушение срока предоставления заявки;

не полный пакет документов;

несоответствие прилагаемых к заявлению документов требованиям к их оформлению;

недостоверные сведения.

Приложение 1

Руководителю краевого
государственного бюджетного
учреждения «Дом работников
просвещения»

А.Н. Фроловой

(инициалы, фамилия руководителя)

Заявление на участие в конкурсном отборе на право получения единовременных компенсационных выплат учителям

1. Сведения о претенденте:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(дата рождения)

(место рождения)

(пол)

(гражданство)

(адрес постоянного места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование
выдавшего органа)

1.1. Семейное положение _____

1.2. Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного
преследования либо о прекращении уголовного преследования в отношении претендента

2. Сведения об уполномоченном представителе претендента:

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

(дата рождения)

(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата и выдача, кем выдан;
наименование документа, подтверждающего полномочия уполномоченного представителя претендента,
номер документа, дата выдачи, кем выдан)

3. Уведомление о принятом решении об отказе в приеме и регистрации заявки на участие в конкурсном отборе на право получения единовременных компенсационных выплат учителям прошу направить по адресу:

(почтовый адрес)

и (или) на адрес электронной почты: _____

(адрес электронной почты)

и (или) в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или на краевом портале государственных и муниципальных услуг.

4. Уведомление о принятом решении по результатам проверки подлинности простой электронной подписи или проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи прошу направить на адрес электронной почты: _____

(адрес электронной почты)

и (или) в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) или на краевом портале государственных и муниципальных услуг»

5. К заявлению прилагаю следующие документы:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

(дата)

(подпись заявителя)

6. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации претенденту индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком «V» с указанием реквизитов):

	в отношении претендента, открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)
	в отношении претендента не открыт индивидуальный лицевой счет

(дата)

(подпись претендента или уполномоченного представителя претендента)

Согласие
субъекта персональных данных (претендента) на обработку
персональных данных

« ____ » _____ г.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных»

я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) претендента)

паспорт № _____,

выдан _____
(кем и когда выдан паспорт)

_____ « ____ » _____ г., проживающий (ая) по адресу:

_____,
в лице уполномоченного представителя претендента (если от имени
претендента действует уполномоченный представитель претендента) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) уполномоченного представителя претендента
свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным
лицам министерства образования Красноярского края, (далее – министерство)
с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких
средств (далее – Согласие).

Настоящее Согласие предоставляется:

на обработку моих персональных данных (сбор, запись,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление,
уничтожение с использованием средств автоматизации или без использования
таких средств);

на раскрытие персональных данных региональному оператору,

на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц

на обработку моих персональных данных, относящихся к специальным
категориям, и их распространение (раскрытие неопределенному кругу лиц)
на принятие решений, порождающих юридические последствия
в отношении меня или иным образом затрагивающее мои права и законные
интересы, на основании обработки моих персональных данных.

Данное Согласие распространяется на следующую информацию:
фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или)
отчества, в случае их изменения); число, месяц, год рождения; пол; адрес
и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес
фактического проживания; номер контактного телефона или сведения
о других способах связи; реквизиты страхового свидетельства обязательного

пенсионного страхования; идентификационный номер налогоплательщика; номер расчетного счета (счета получателя); наименование банка; БИК банка; ИНН банка; кор./счет банка; иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Настоящее Согласие может быть отозвано путем направления мной соответствующего запроса в адрес министерства.

Данное Согласие действует с «_____» _____ 202_ г.
по «_____» _____ 202_ г.

(Ф.И.О., подпись лица, давшего согласие)